

\_\_\_\_\_ (Name)

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Personalnummer)

\_\_\_\_\_ (Schule)

An die  
Schulleitung, ggf. zur Weiterleitung auf dem Dienstweg

### **Remonstration (§36 BeamStG)**

Sehr geehrte Frau/Sehr geehrter Herr \_\_\_\_\_ (Schulleitung),

hiermit remonstriere ich gegen die Anweisung vom..... (Datum).....

.....  
.....  
.....

Ich habe folgende rechtliche Bedenken gegen diese Anweisung:

- .....
- .....
- .....

Da ich Bedenken hinsichtlich der Rechtmäßigkeit der Weisung habe, remonstriere ich hiermit unter Bezugnahme auf die oben angeführten Gründe. Insoweit die Anordnung aufrechterhalten wird, bitte ich um eine entsprechende schriftliche Bestätigung und Weiterleitung meiner Remonstration an das zuständige Referat.

Mit freundlichen Grüßen